

Année scolaire /

**L'élève :**

Nom: \_\_\_\_\_

Prénom : \_\_\_\_\_

Sexe :  F  M      Date et lieu de naissance : \_\_\_\_\_

Nationalité : \_\_\_\_\_

**Inscription en classe de :**  **Seconde CAP**       **Terminale CAP**

Jardinier Paysagiste     Peintre     Maçon     Menuisier     Métallier

**Régime :**

Externe

**Demi pensionnaire :**  2 jours  3 jrs  4 jrs  5 jrs ➡  Lu  Ma  Me  Je  Ve

**Interne :**  1 nuit  2 nuits  3 nuits  4 nuits ➡  Lu  Ma  Me  Je

**Pièces à joindre OBLIGATOIREMENT à l'intérieur du dossier :**

- Photocopie intégrale du livret de famille (parents et enfants) ou actes de naissance
- Photocopie de jugement de divorce ou ordonnance précisant le lieu de résidence de l'enfant (si concerné)
- Photocopie des pages du carnet de vaccination
- Notification Maison de l'Autonomie (si AESH, SESSAD, ITEP, etc...)
- 1 RIB
- Le dernier bulletin scolaire
- Photocopie de l'attestation de droit de la sécurité sociale des parents ou photocopie de la carte vitale de l'élève (si + de 16 ans).
- Photocopie de l'attestation de la Journée Défense et Citoyenneté ou attestation de recensement (si + de 16 ans)
- Attestation d'assurance scolaire ou de responsabilité civile
  
- Document allocation PFMP (joint) + RIB de l'élève (ou du responsable légal)
- Autorisation de sortie (jointe)
- Fiche d'urgence (jointe)       Questionnaire médical (joint)
  
- Adhésion Association Sportive (facultatif)
- Adhésion F.S.E (facultatif)
- Document pour la demande de bourses automatique.

## Scolarité de l'année précédente :

Classe : \_\_\_\_\_

Nom de l'établissement : \_\_\_\_\_

Ville et code postal : \_\_\_\_\_

## Responsable légal

Lien avec l'élève : \_\_\_\_\_  paie les frais scolaires  perçoit les aides

Nom : \_\_\_\_\_

Prénom : \_\_\_\_\_

Adresse : \_\_\_\_\_

Code postal et ville : \_\_\_\_\_

 domicile : \_\_\_\_\_  mobile : \_\_\_\_\_

@ courriel : \_\_\_\_\_

Profession : \_\_\_\_\_

Autorisez-vous la communication  
de votre adresse postale et courriel aux  
associations de parents d'élèves ?

oui  non

## Responsable légal

Lien avec l'élève : \_\_\_\_\_  paie les frais scolaires  perçoit les aides

Nom : \_\_\_\_\_

Prénom : \_\_\_\_\_

Adresse : \_\_\_\_\_

Code postal et ville : \_\_\_\_\_

 domicile : \_\_\_\_\_  mobile : \_\_\_\_\_

@ courriel : \_\_\_\_\_

Profession : \_\_\_\_\_

Autorisez-vous la communication  
de votre adresse postale et courriel aux  
associations de parents d'élèves ?

oui  non

## Suivi spécifique de l'élève :

L'élève bénéficie-t-il d'un suivi :  Educatif -  Social -  thérapeutique

M.D.A. (joindre notification)  Autre :

Nom et adresse du service : \_\_\_\_\_

 \_\_\_\_\_

Personne à contacter : \_\_\_\_\_

 \_\_\_\_\_

Nom et adresse du service : \_\_\_\_\_

 \_\_\_\_\_

Personne à contacter : \_\_\_\_\_

 \_\_\_\_\_

## Les responsables légaux :

Elève majeur  Mère  Père  Autre représentant légal, précisez :

Je soussigné(e) Mme/M : \_\_\_\_\_

atteste sur l'honneur l'exactitude des renseignements portés dans ce dossier d'inscription et m'engage à signaler toute modification.

Date et signature des responsables légaux :

Signature de l'élève :

En vertu de l'article L113-12 du Code des Relations entre le Public et l'Administration (CRPA), les données vous concernant ainsi que celles de votre enfant, déjà connues de l'Education Nationale, proviennent :

- pour l'entrée en 6<sup>ème</sup>, d'AFFELNET 6ème
- pour l'entrée au lycée, d'AFFELNET Lycée

L'identifiant national élève est issu du RNIE (répertoire national des identifiants élèves).

Ces applications sont mises en œuvre par le ministère en charge de l'Éducation nationale.

Les données fiscales nécessaires à l'étude des demandes de bourse sont issues du système d'information de la direction générale des finances publiques, en application du II de l'article 114-8 du CRPA.

L'ensemble des données est conservé jusqu'à l'expiration d'un délai d'un an après la fin de la dernière année scolaire dans un établissement du second degré.

### Destinataires des données

Les personnels de l'établissement de votre enfant, ceux des services départementaux de l'Éducation Nationale et des services académiques, ceux du ministère et ceux des collectivités territoriales (commune, département, région) peuvent accéder à certaines de vos données, dans la limite de ce qui est nécessaire à leurs missions.

### Quels sont vos droits et comment les exercer ?

Vous pouvez exercer vos droits d'accès, de rectification, de limitation définis par les articles 15, 16 et 18 du RGPD, ainsi que ceux prévus à l'article 85 de la loi n° 78-17 du 6 janvier 1978 relative à l'informatique, aux fichiers et aux libertés auprès du chef d'établissement.

Pour l'exercice de votre droit d'opposition, défini par l'article 21 du RGPD, vous pouvez adresser votre demande au ministère, par courriel, à cette adresse : [dgesco.protection-donnees@education.gouv.fr](mailto:dgesco.protection-donnees@education.gouv.fr)

Ce droit d'opposition ne s'applique pas pour la collecte et le traitement de données nécessaires aux fins de contrôle de l'obligation d'instruction.